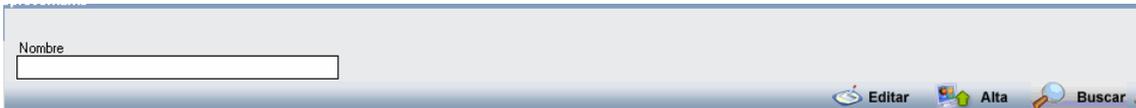


PARAMETRIZACIÓN: TIPO REPRESENTANTE

Administración/Parametrización/Tipo Representante

Se puede obtener la información de todos los tipos de Representante que se les asigna a los Contribuyentes.

Al seleccionar, en Administración, Parametrización, Tipo Representante, saldrá la pantalla de búsqueda con los siguientes filtros opcionales:

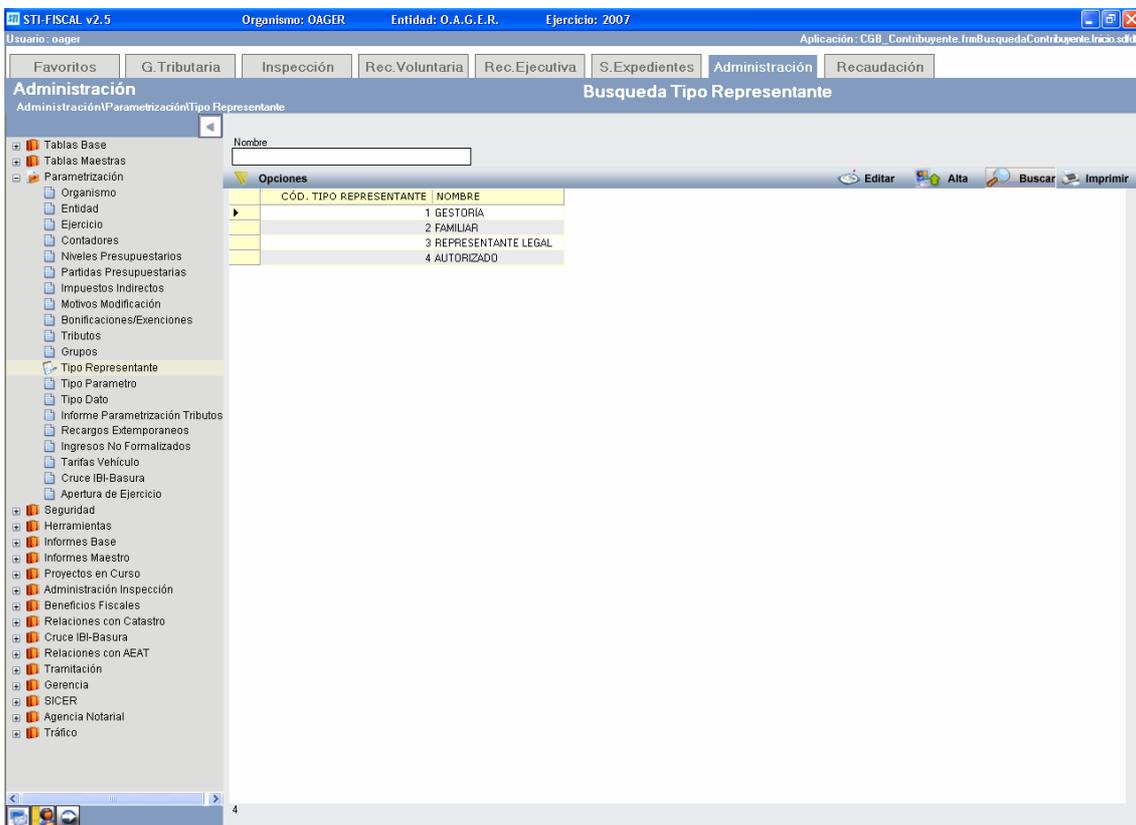


Nombre

Editar Alta Buscar

Nombre: Busca por el nombre del representante.

Al pulsar el botón de búsqueda aparece el siguiente formulario:



STI-FISCAL v2.5 Organismo: OAGER Entidad: O.A.G.E.R. Ejercicio: 2007

Aplicación: CGB Contribuyente.frmBusquedaContribuyente.frmco.ssf4

Usuario: oager

Favoritos G.Tributaria Inspección Rec.Voluntaria Rec.Ejecutiva S.Expedientes Administración Recaudación

Administración Busqueda Tipo Representante

AdministraciónParametrizaciónTipo Representante

Nombre

Opciones

CÓD. TIPO REPRESENTANTE	NOMBRE
1	GESTORIA
2	FAMILIAR
3	REPRESENTANTE LEGAL
4	AUTORIZADO

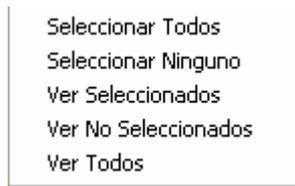
Editar Alta Buscar Imprimir

Los campos de información que aparecen son los siguientes:

Código Tipo Representante: Código que identifica a cada representante.

Nombre: Cada tipo de representante.

Si se pulsa el botón derecho sobre el registro seleccionado saldrá el menú contextual donde se tendrán las siguientes funciones siendo las mismas que si se pincha en Opciones:



Seleccionar Todos: Selecciona todos los registros que aparecen en el formulario.

Seleccionar Ninguno: Deselecciona todos los registros.

Ver Seleccionados: Solo mostrará los que están seleccionados.

Ver No Seleccionados: Muestra el resto que no esta seleccionado.

Ver Todos: Muestra todos, seleccionados o no

Al realizar doble click sobre el registro muestra el siguiente formulario de mantenimiento:

A screenshot of a web application window titled 'Tipo Representante'. The window has a blue header bar with the title and a close button (X). Below the header, there is a text input field labeled 'Nombre Tipo Representante' containing the text 'GESTORIA'. At the bottom of the window, there is a toolbar with three buttons: 'Aceptar' with a green checkmark icon, 'Borrar' with a red X icon, and 'Salir' with a green left-pointing arrow icon.

Nombre Tipo Representante

Al pulsar el botón de Alta se mostrará el mismo formulario de mantenimiento para poder crear un nuevo registro de Tipos de Representante introduciendo todos sus datos.